



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ООО «Промкомплекс»

Е.А. Кухарев

Приказ №01 от «14» октября 2022г.

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ**

Тюмень  
2022 г

## 1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

«ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СЛУШАТЕЛЕЙ» (далее — правила) определяют права, обязанности и режим занятий слушателей ООО «Промкомплекс» (далее - образовательная организация).

Настоящие правила разработаны с целью реализации главных задач образовательной организации, способствуют созданию деловой атмосферы, улучшению качества учебного процесса и успешному обучению каждого слушателя.

Задачами правил являются:

- укрепление учебной дисциплины слушателей;
- обеспечение слушателям одинаковых прав, обязанностей и меры ответственности;
- поддержание и укрепление имиджа образовательной организации.

Настоящие правила распространяются на всех слушателей, зачисленных в установленном порядке в образовательную организацию для освоения образовательных программ дополнительного профессионального обучения.

С правилами внутреннего распорядка слушателей знакомят при зачислении на обучение.

Период действия и порядок внесения изменений.

Настоящие правила являются локальным нормативным документом постоянного действия.

Правила утверждаются и вводятся в действие приказом образовательной организации.

Изменения в правила вносятся приказами ООО «Промкомплекс». Инициаторами внесения изменений в правила являются: директор, преподаватели ООО «Промкомплекс». Изменение вносятся в случаях изменения законодательства Российской Федерации в сфере образования, охраны труда и промышленной безопасности, изменения организационной структуры или полномочий руководителей.

Правила признаются утратившими силу на основании приказа ООО «Промкомплекс».

Ответственность за поддержание настоящих правил в актуальном состоянии возлагается на директора образовательной организации.

Контроль над исполнением требований правил возлагается на методиста образовательной организации.

Термины и определения.

Слушатели - это лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, зачисленные приказом директора образовательной организации.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Уставом.

2.2. Настоящие правила едины и обязательны для всех слушателей образовательной организации.

2.3. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей, педагогических работников, работников образовательной организации.

2.4. Вопросы, связанные с применением данных правил, решаются администрацией образовательной организации в пределах предоставленных полномочий.

2.5. Настоящие правила размещаются на информационном стенде учебного класса

и на сайте образовательной организации.

### **3. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Образовательный процесс в ООО «Промкомплекс» осуществляется в течении всего календарного года.

3.2. Для осуществления образовательного процесса образовательная организация самостоятельно разрабатывает учебные планы и расписание учебных занятий.

3.3. В ООО «Промкомплекс» для реализации всех видов образовательных программ устанавливаются все виды учебных занятий: лекции, практические занятия, консультации, занятия на тренажерах, на компьютерах, самостоятельные занятия слушателей, а также могут проводиться и другие виды учебных занятий.

3.4. Учебный процесс осуществляется в режиме чередования теоретической и практической подготовки слушателей.

3.5. В учреждении для слушателей устанавливается пятидневная рабочая неделя.

3.6. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Одно занятие может объединяться в два академических часа и проводиться в форме пары.

3.7. Занятия в учреждении начинаются с 9.00. Между учебными занятиями устанавливается перерыв продолжительностью не менее 10 минут. Продолжительность перерыва на обед составляет не менее 30 минут.

3.8. Учебные занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием по дополнительной профессиональной программе, размещенном на информационном стенде.

3.9. Расписание занятий хранится в соответствии с номенклатурой дел.

3.10. В расписание учебных занятий могут вноситься коррективы согласно пожеланиям заказчика.

3.11. Учебное расписание обучающихся составляется после комплектования группы и издания приказа о зачислении слушателей на обучение и передается преподавателю/куратору группы.

3.12. ООО «Промкомплекс» имеет право устанавливать режим занятий групп по предварительному согласованию с заказчиками (предприятиями).

3.13. Последовательность занятий в течении дня, их расписание по дням недели, продолжительность перерывов между занятиями устанавливается расписанием групп подготовленными методистом и утвержденными директором образовательной организации.

### **4. ПРАВА СЛУШАТЕЛЕЙ**

4.1. Получать образовательные услуги в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами и программой обучения.

4.2. Предоставление условий для обучения согласно нормам и правил законодательства.

4.3. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.4. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.5. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма.

4.6. Знакомиться с Уставом, свидетельством о регистрации, локальными актами по организации учебного процесса.

4.7. Запрашивать и получать справочную информацию о процессе организации обучения по своей образовательной программе.

4.8. Получать консультационную помощь по усвояемой программе.

4.9. Запрашивать справки об обучении по месту требования.

4.10. Бесплатно пользоваться учебно-методической базой, материально-техническими средствами обучения.

4.11. Обжаловать приказы и распоряжения администрации образовательной организации в установленной порядке.

## **5. ЗАЩИТА ПРАВ СЛУШАТЕЛЕЙ**

5.1. Направлять в органы управления образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий слушателей.

5.2. Использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ**

6.1. Выполнять требования Устава, настоящих правил поведения и иных локальных нормативных актов ООО «Промкомплекс» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2. Уважать честь и достоинство других слушателей и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями.

6.3. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в образовательной организации.

6.4. Быть дисциплинированным, опрятно одетым, соблюдать правила взаимной вежливости и уважения чести и достоинства преподавательского состава, сотрудников образовательной организации и других слушателей.

6.5. Выполнять требования преподавателей образовательной организации в соответствии с Положениями организации учебного процесса.

6.6. В помещениях образовательной организации соблюдать корректный, спокойных режим разговоров, общения и поведения.

6.7. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.8. Своевременно предоставлять копии документов установленного образца, подтверждающие уважительную причину отсутствия на учебных занятиях.

6.9. Соблюдать правила информационной безопасности, а так же использования локальной сети, компьютеров и другого оборудования образовательной организации.

6.10. Бережно и аккуратно относиться к материальной собственности образовательной организации.

6.11. Поддерживать во всех помещениях учебного центра чистоту и порядок.

6.12. Предупреждать нарушения норм поведения другими слушателями, обо всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать сотрудникам образовательной организации.

6.13. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

6.14. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

6.15. Немедленно информировать сотрудников образовательной организации о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

## **7. СЛУШАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

7.1. Нарушать установленные правила поведения слушателей в помещениях образовательной организации

7.2. Употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения в общении со слушателями, сотрудниками образовательной организации и другими лицами в помещениях образовательной организации.

7.3. Курить в неположенных местах в том числе помещениях образовательной организации.

7.4. Приносить, передавать и использовать в образовательной организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, токсичные или наркотические вещества и другое, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

7.5. Находиться в помещениях образовательной организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

7.6. Приносить, передавать и использовать любые предметы или вещества, которые могут привести к взрывам, возгоранию или отравлению.

7.7. Применять физическую силу в отношении других слушателей, работников образовательной организации.

7.8. Портить имущество и оборудование образовательной организации, причинять ущерб учебно-материальной базе.

7.9. Менять конфигурацию, настройки программных и технических средств.

7.10. Менять комплектность, расстановку и местонахождение мебели, оборудования в помещениях; выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности помещений образовательной организации.

7.11. Находиться в здании образовательной организации в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия занятий по расписанию).

7.12. Приводить с собой в помещения образовательной организации посторонних лиц без разрешения администрации.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

8.1. За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности слушатели несут ответственность в соответствии с настоящими правилами.

8.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- отчисление из образовательной организации.

8.4. Не допускается отчисление слушателей по инициативе администрации во время болезни, отсутствия по уважительной причине, в том числе экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя.

## **9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

9.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением

обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с завершением обучения.

9.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или работодателя, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;

- по инициативе работодателя, в случае увольнения;

- невыполнения учебного плана, не устранения академической задолженности в установленные сроки, включая получение отрицательного результата при итоговом контроле знаний;

- по состоянию здоровья;

- нарушения условий договора на обучение;

- в связи с расторжением договора на обучение;

- отсутствия на занятиях без уважительных причин;

- грубого нарушения общепринятых норм поведения;

- несоблюдение Правил внутреннего распорядка;

- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося в случае ликвидации организации.

9.3. возможности отчисления слушатель информируется заранее.

9.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Директора об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

## 10. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

10.1. Рассмотрение обращений слушателей по спорным вопросам или претензиям происходит при наличии заявления от слушателя, заверенного его подписью.

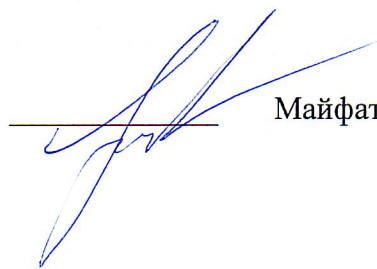
10.2. В заявлении должна быть изложена суть вопроса с конкретными фактами.

10.3. Претензии к качеству образовательной услуги рассматриваются в случае подтверждения слушателем выполнения всех требований образовательной программы.

10.4. Рассмотрение спорных вопросов осуществляет комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Анонимные отношения не рассматриваются.

10.5. Слушатели могут использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Составил:  
Методист



Майфат И.Ф.